



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตรด (สำนักปลัด)

ที่ ปน ๗๕๐๐๑/

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปรายงานสถิติการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตรด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตรด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตรด ได้ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะในการให้บริการตามภารกิจต่างๆ ของหน่วยงานจำนวนภารกิจการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตรด แยกเป็นดังนี้

- | | | |
|--------------|--------------------|----------------|
| ๑. สำนักปลัด | ภารกิจการให้บริการ | จำนวน ๙ รายการ |
| ๒. กองคลัง | ภารกิจการให้บริการ | จำนวน ๕ รายการ |
| ๓. กองช่าง | ภารกิจการให้บริการ | จำนวน ๓ รายการ |

บัดนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตรด ได้ดำเนินการให้บริการตามภารกิจต่างๆ ของหน่วยงาน และขอสรุปผู้มาขอรับบริการประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพาริตา พยากรณ์พิพัฒน์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางชารีปะ อารี)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(นายมะขอบรี ทะยิยะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตรด

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายมะร่อเซะ ลันจา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตรด

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

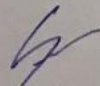
ลำดับ ที่	ภารกิจการให้บริการ	จำนวนประชาชน ผู้ให้บริการ (ราย)	หมายเหตุ
	สำนักปลัด		
	๑. งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๒	
	๒. งานช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัย	๐	
	๓. การรับเรื่องร้องทุกข์	๐	
	๔. การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๐	
	๕. ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๐	
	๖. การขอขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐	
	๗. การขอขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๐	
	๘. การขอขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	
	๙. การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๐	
	กองคลัง		
	๑. การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐	
	๒. การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	๐	
	๓. การรับชำระภาษีป้าย	๐	
	๔. การจดทะเบียนพาณิชย์	๑	
	๕. การรับบริการขอใช้น้ำประปา	๐	
	กองช่าง		
	๑. การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๐	
	๒. การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๐	
	๓. การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๔	
	รวม	๗	



ผู้รายงาน

(นางสาวพาริดา พยากรณ์พัฒน์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



ผู้รับรอง

(นางสาววาริณี อารี)

หัวหน้าสำนักปลัด