



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร (สำนักปลัด)

ที่ ปน ๗๕๐๐๑/

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปรายงานสถิติการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร ได้ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะในการให้บริการตามภารกิจต่างๆ ของหน่วยงานจำนวนภารกิจการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร แยกเป็นดังนี้

- | | | |
|--------------|--------------------|----------------|
| ๑. สำนักปลัด | ภารกิจการให้บริการ | จำนวน ๙ รายการ |
| ๒. กองคลัง | ภารกิจการให้บริการ | จำนวน ๕ รายการ |
| ๓. กองช่าง | ภารกิจการให้บริการ | จำนวน ๓ รายการ |

บัดนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร ได้ดำเนินการให้บริการตามภารกิจต่างๆของหน่วยงาน และขอสรุปผู้มาขอรับบริการประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพริดา พยากรณ์พิพัฒน์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางดาริปี อารี)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายมะขอบรี หะยิยะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร

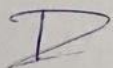
ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

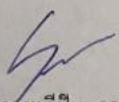
(นายมะรอเซะ ลันจา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแตร อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ภารกิจการให้บริการ	จำนวนประชาชน ผู้ให้บริการ (ราย)	หมายเหตุ
	สำนักปลัด		
	๑. งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑	
	๒.งานช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัย	๑	
	๓.การรับเรื่องร้องทุกข์	๐	
	๔.การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๐	
	๕.ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๐	
	๖. การขอขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐	
	๗. การขอขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๐	
	๘.การขอขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	
	๙. การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๓	
	กองคลัง		
	๑. การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐	
	๒. การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	๐	
	๓. การรับชำระภาษีป้าย	๐	
	๔.การจดทะเบียนพาณิชย์	๑	
	๕. การรับบริการขอใช้น้ำประปา	๐	
	กองช่าง		
	๑. การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๑	
	๒. การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๐	
	๓. การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๙	
	รวม	๑๖	

 ผู้รายงาน
(นางสาวฟารีดา พยากรณ์พัฒน์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

 ผู้รับรอง
(นางสาวชาร์ปีอะ อารี)
หัวหน้าสำนักปลัด