

ภาพกิจกรรม

“การอนุรักษ์และการประหยัดพลังงาน”

ส่งเสริมการใช้อุปกรณ์การประหยัดไฟฟ้า
การใช้พลังงานแสงอาทิตย์หรือพลังงานทดแทน ระบบสูบน้ำจากพลังงานแสงอาทิตย์
ณ โครงการฟาร์มตัวอย่างฯ หมู่ที่ ๖ ต.หนองแรต อ.ยะหริ่ง จ.ปัตตานี



ตรวจสอบและดูแลการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า โดยการทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศภายในสำนักงาน



การให้ความรู้เรื่องการอนุรักษ์พลังงาน ๑๐ วิธี มาตรการประหยัดพลังงาน



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรต

มีการจัดทำแผนงานการลดใช้พลังงานและการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ



แผนงานมาตรการปฏิบัติการลดใช้พลังงาน และอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรต
อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

คณะกรรมการลดใช้พลังงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรต

แผนงานมาตรการลดใช้พลังงานและอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม

ที่มาและเหตุผลความจำเป็น

ตามมตินโยบายของรัฐบาล ให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๕๐% เพื่อลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และอันเป็นเหตุให้งบประมาณรายจ่ายของสำนักงานเพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นการต้องงบประมาณของประเทศชาติด้วย ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม จึงได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน ตลอดจนการศึกษามาตรับการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของมาตรการลดปริมาณการใช้พลังงาน นอกจากนี้ยังต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการลดปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีเป้าหมายลดลง ๕๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕)
๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงานของบุคลากรทุกระดับ
๓. เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานให้เป็นผู้รู้คุณค่า ใช้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม ลดใช้พลังงานอย่างน้อย ๕๐%
(เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖)

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
แรด บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ไว้ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการให้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรด

- มาตรการ ๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรด จัดตั้งและทำงานเพื่อ
จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน
๒. กำหนดมาตรการ แนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง
และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การให้พลังงานลดลง
๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง
๔. การประเมินผล

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในมีการประหยัดพลังงาน

- มาตรการ ประชาสัมพันธ์ รมรงค์ แยกแยะดำเนินงานในการประหยัดพลังงานให้ทราบทั่วกัน
อย่างค่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองแรด

- มาตรการ ๑. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าส่วนราชการควบคุมกำกับ
ดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน
- ๑.๑ ให้บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรด ปฏิบัติตาม
แผนการดำเนินงานของสำนักงานอย่างเคร่งครัด
- ๑.๒ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด
- ๑.๓ ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดในสำนักงานส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา มีหน้าที่ตรวจสอบ กำกับ สั่งการ
ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดอย่างเคร่งครัด
- มาตรการ ๒. รายงานผลการติดตามประเมินผล
- ๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรอบ ๖ เดือน และ
รอบ ๑๒ เดือนให้จังหวัดและทางเว็บไซต์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรด
มีประสิทธิภาพโดยมีเป้าหมายลดลง ๑๐% (เมื่อเดือนปริมาณการใช้พลังงาน จากให้ผ่านมา)

Activ
Go to 9

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๒.๑.๓ การใช้อุปกรณ์สำนักงาน ๑) คอมพิวเตอร์ ๑.๑) ปิดเครื่องเมื่อไม่มีการใช้งานภายใน ๓๐ นาที ๑.๒) ปิดจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง หรือเมื่อไม่มีการใช้งานเกิน ๑๕ นาที ยกเว้นเครื่องที่คงใช้งานตลอดเวลา ๑.๓) ปิดเครื่อง คอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งาน และถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน ๒) ปิดเครื่อง Printer เมื่อเลิกใช้งาน ๓) เครื่องถ่ายเอกสาร ๓.๑) กดปุ่มพักเครื่องถ่ายเอกสาร (Standby Mode) เมื่อใช้งานเสร็จ ๓.๒) ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๓.๓) ให้ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องก่อนการถ่าย ๓.๔) ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อปิดเครื่องถ่ายเอกสาร ๔) โทรศัพท์และโทรสาร ๔.๑) การใช้โทรศัพท์เพื่อโทรทางไกล ใช้ได้เฉพาะกรณีจำเป็นเร่งด่วนในการปฏิบัติงาน และต้องเป็นไปโดยประหยัด เครื่องมือสื่อสารกับเครื่องที่จะพูดให้พร้อมโดยปกติไม่ควรใช้เวลาในการพูดเกิน ๓ นาทีต่อครั้ง ๔.๒) การใช้โทรศัพท์ทางไกลไม่ใช้ระบบ Hold (สเปก) เมื่อจะพูดให้ใช้ระบบ Transfer เพื่อช่วยลดภาระค่าใช้จ่าย ๔.๓) การใช้โทรศัพท์เพื่อธุระส่วนตัวให้ใช้หากที่จำเป็นและเร่งด่วนเท่านั้น ๕) ไฟฟ้า ๕.๑) การส่งหนังสือราชการกำหนดเวลาส่งวันละ ๒ ครั้ง ระบุเข้าเวลา ๐๘.๐๐ น. และออกมาเวลา ๑๕.๐๐ น. ๕.๒) ถ้าส่งไปรษณีย์กันก็ควรกันให้ครบถ้วนได้ชัดเจนด้วย ๕.๓) หนังสือราชการที่เร่งด่วนให้ส่งตามเวลา ๖) ถอดปลั๊กเครื่องทำน้ำร้อนทุกครั้งหลังเลิกงานและบนอาคารราชการ ๒.๑.๔ ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ ๑.๑) ใช้แท่งที่จำเป็นและถอดปลั๊กทันทีเมื่อเลิกใช้งาน ๒.๒ มาตรการและแนวทางในการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ๒.๒.๑ การขับรถยนต์พนักงานขับรถยนต์ ๑) ตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงที่การเดินทางไม่ให้มีผิดพลาด คือรถอุทยานที่ อุบลราชธานี และอุทยานแห่งชาติ ๒) ตรวจสอบรถ/การเดินทางที่การเดินทางที่เดินทางจากจังหวัด	ทุกส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรต

มีการส่งเสริมการใช้อุปกรณ์ประหยัดไฟฟ้าเช่นการเปลี่ยนมาใช้หลอดประหยัดไฟ



เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในตำบล โดยเปลี่ยนมาใช้หลอดไฟ LED



ติดป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงานเครื่องปรับอากาศ
ภายในสำนักงานตามจุดต่างๆ ให้แก่บุคลากรในองค์กรถือปฏิบัติ

