



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรด
อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ
๑.ด้านการวางแผน อัตรากำลัง	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลังที่รองรับ ภารกิจขององค์การบริหารส่วน ตำบล	- อบต.หนองแรตมีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ - รอบวันที่ ๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๗ อบต.หนองแรต ได้มีการปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คือ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) สังกัดสำนักปลัด อบต. เพื่อรองรับจำนวนผู้ดูแลเด็ก ให้เพียงพอต่อจำนวน เด็กเล็ก และสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม ความถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> -ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> -ไม่มี
๒.ด้านการสรรหา และคัดเลือก	๒.๑ ดำเนินการสรรหาพนักงาน ส่วนตำบล	- ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล สายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา ๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ยังไม่มี ผู้ประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่งว่างดังกล่าว	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา และผู้สอบแข่งขันได้ใน บางตำแหน่งมีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอตามจำนวน ตำแหน่งที่ อบต. ได้ร้องขอ ไป <u>ข้อเสนอแนะ</u> -ไม่มี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ
	๒.๒ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ๒.๓ ดำเนินการให้โอนพนักงานส่วนตำบล ๒.๔ รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างให้ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ทราบ ๒.๕ ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน	- ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สังกัดสำนักปลัด อบต. จำนวน ๑ อัตรา (เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗) - ดำเนินการให้โอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สังกัดสำนักปลัด อบต. จำนวน ๑ อัตรา (เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗) - รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างให้ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี ประสงค์ให้ ก.กลางดำเนินการสรรหา ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) - ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้ - ตำแหน่งภารโรง จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด อบต. (จ้างเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗) - ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๒ อัตรา สังกัดสำนักปลัด อบต. (จ้างเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗) - ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด อบต. (จ้างเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗)	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> -ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> -ไม่มี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ
	๓.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง	- มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานของแต่ละตำแหน่ง ให้แก่ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง	<u>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร</u> ๘๐๑,๔๔๐.-บาท <u>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ</u> ๗๑๓,๓๗๐.-บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> -ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> -ไม่มี
	๓.๓ สร้างบทเรียนความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	- มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> -ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> -ไม่มี
๔.ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๔.๑ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการทำงานเป็นทีม	๑. ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และทัศนียภาพในการทำงานให้สะอาด น่าอยู่ ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. ในองค์กร ๓. จัดให้มีเวรยามดูแลความปลอดภัยของสถานที่ทำงาน ๔. จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ครบครันในการทำงาน ๕. ดำเนินการจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ เช่น กิจกรรมจิตอาสาปรับปรุงภูมิทัศน์	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> -ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> -ไม่มี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ
๕.ด้านการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๕.๑ จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู อบต. และ พนักงานจ้าง ๕.๒ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงาน จ้าง ได้จัดทำแบบประเมินผล การปฏิบัติงานถูกต้องตามที่ หลักเกณฑ์กำหนด ๕.๓ จัดทำข้อตกลงระหว่าง พนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร (ผู้ประเมิน) โดยใช้ตัวชี้วัดการ ประเมินประสิทธิภาพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕.๔ ผู้บังคับบัญชามีการ ประเมินบุคลากรตามประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ ๕.๕ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู อบต. และ พนักงานจ้าง	การประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ และรอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้รับการ ประเมินครบทุกคน และมีผลการประเมินไม่ต่ำ กว่าระดับ ดี ประกอบด้วย - พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๕ ราย - พนักงานครู อบต. จำนวน ๑ ราย - พนักงานจ้าง จำนวน ๑๕ ราย รวม ๓๑ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> -ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> -ไม่มี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ
๖.ด้านส่งเสริม คุณธรรมและ จริยธรรมในองค์กร	๖.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ๖.๒ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประกาศแนวทาง ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ๖.๓ จัดทำรายงานข้อมูลสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗	๑. มีประกาศประมวลจริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติ ปฏิบัติตน ๒. การจัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และใช้เป็นกรอบ แนวทางปฏิบัติที่ควรกระทำ Do's หรือไม่ควร กระทำ Don'ts ๓. จัดทำรายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตประจำปี ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> -ไม่มี- <u>ข้อเสนอแนะ</u> -ไม่มี-
	๖.๔. โครงการฝึกอบรมปลูก จิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔. การจัดโครงการฝึกอบรมปลูกจิตสำนึกการ ต่อต้านการทุจริต ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสริมสร้าง ให้บุคลากรดังกล่าวเป็นคนดีมีคุณธรรม พัฒนา คุณภาพชีวิตสังคมให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่ การพัฒนา การทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านการเรียนรู้ที่ หลากหลาย ให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมเป็นเข็มนำชีวิต ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และ สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป	<u>งบประมาณ</u> <u>ที่ได้รับจัดสรร</u> ๓๐,๐๐๐.-บาท <u>ผลการใช้จ่าย</u> <u>งบประมาณ</u> ๑๑,๕๔๐.-บาท	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> -ไม่มี- <u>ข้อเสนอแนะ</u> -ไม่มี-

สรุปข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่งทั้งหมด	จำนวนตำแหน่งที่มีคนครอง	จำนวนตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง
๑	บริหารท้องถิ่น	๑	๑	-
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๓	๒	๑
๓	วิชาการ	๗	๕	๒
๔	ทั่วไป	๘	๗	๑
๕	สายงานการสอน	๒	๑	๑
๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๕	๕	-
๗	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๐	๑๐	-
รวม		๓๖	๓๑	๕

สรุปข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่เข้ารับการฝึกอบรม	คิดเป็นร้อยละ
๑	พนักงานส่วนตำบล	๑๕	๑๕	๑๐๐
๒	พนักงานครู อบต.	๑	๑	๑๐๐
๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๕	๕	๑๐๐
๔	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๐	๑๐	๑๐๐
๕	คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา	๑๐	๑๐	๑๐๐
รวม		๔๑	๔๑	๑๐๐

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี